

Согласовано:	Положение утверждено	Утверждаю
Председатель ПК	решение Попечительского	Руководитель ЩАТК:
Воронов И.В.	совета ЩАТК:	
	Сейтахметов К.Т.	В.Н.Глазинский

Протокол № ___ от «_____» 2018 г. Принято на педагогическом совете

Протокол от _____ 2018г.

Положение
о Попечительском совете
КГКП «Щербактинский аграрно-технический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским Кодексом Республики Казахстан, законом Республики Казахстан «Об образовании», другими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

1.2. Попечительский совет создается по инициативе администрации Колледжа и на основании решения Педагогического совета в целях расширения социального партнерства и развития общественно-гражданских форм управления в системе профессионального образования, оказания содействия колледжу в области реализации уставных задач, обучения, воспитания студентов, обеспечения его конкурентоспособности на отечественном и международном рынках образовательных услуг, улучшения материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса, финансовой поддержки деятельности колледжа, инновационных процессов, для более эффективного взаимодействия с территориальными органами управления, учреждениями, организациями, предприятиями.

1.3. Попечительский совет колледжа не является юридическим лицом. Порядок формирования, полномочия, цели, задачи, права Попечительского совета определяются настоящим Положением, которое утверждается решениями Попечительского совета и Педагогического совета Колледжа.

1.4. Попечительский совет является одной из форм самоуправления, действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов, и избирается сроком на три года.

1.5. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с администрацией Колледжа, родительским комитетом, местными исполнительными органами, заинтересованными государственными органами и иными физическими и /или юридическими лицами.

1.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Основные задачи Попечительского совета

2.1. Содействие развитию системы непрерывного образования, духовного и нравственного воспитания студентов, формирование и становление их деловых и профессиональных качеств;

2.2. Разработка стратегии развития Колледжа, а также предложений, программ, проектов, направленных на развитие, оказание содействия в их реализации;

2.3. Содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, определение перспективных направлений подготовки специалистов в области профессионального образования

- с учетом дальнейшего развития рынка труда;
- 2.4. Содействие обновлению содержания образовательных программ с учетом запросов органов государственной власти и бизнес-сообщества;
 - 2.5. Вырабатывает предложения о внесении изменений или дополнений в Устав колледжа;
 - 2.6. Осуществление помощи в финансировании и реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки выпускников (специалистов);
 - 2.7. Содействие в строительстве объектов учебного и социально-бытового назначения Колледжа, приобретении оборудования, материалов, средств организационной техники, соответствующих современным требованиям и нормам;
 - 2.8. Содействие развитию сотрудничества колледжа с другими организациями системы ТипО, иностранными и международными организациями, в том числе путем оказания помощи в организации и проведении культурных мероприятий, содействие участию в конкурсах профессионального мастерства, спортивных соревнованиях;
 - 2.9. Помощь творческому росту молодых талантов, поддержка их новаторских инициатив;
 - 2.10. Содействие в организации практики студентов, трудоустройстве выпускников колледжа;
 - 2.11. Содействие в реализации информационной, общественной деятельности, проведении культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций и др.);
 - 2.12. Содействие пропаганде результатов практической, творческой и иной общественно-полезной деятельности, укреплению престижа колледжа в Республике Казахстан;
 - 2.13. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа, осуществление благотворительной деятельности;
 - 2.14. Содействие социальной защите, организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Колледжа, поддержке обучающихся, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их трудоустройства;
 - 2.15. Оказание методической и организационной помощи в профессиональной подготовке (переподготовке) сотрудников Колледжа.

3. Полномочия и права совета

- 3.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету, не могут противоречить действующему законодательству Республики Казахстан в сфере образования.
- 3.2. Для осуществления провозглашенных задач Попечительскому совету предоставлены следующие права:
 - 3.2.1. запрашивать информацию о всех аспектах деятельности Колледжа и его структурных подразделений;
 - 3.2.2. заслушивать ежегодные и внеочередные отчеты руководителя или его представителей о финансово-хозяйственной деятельности, выполнении планов и целевых программ развития колледжа, решений Попечительского совета;
 - 3.2.3. осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных, а также внебюджетных средств администрацией Колледжа;
 - 3.2.4. вносить в случае необходимости предложения учредителю (учредителям) о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
 - 3.2.5. участвовать в разработке стратегии и перспективных планов развития Колледжа, выработке предложений, внесении рекомендаций по вопросам, имеющим существенное значение для уставной деятельности Колледжа;
 - 3.2.6. обращаться в органы государственной власти всех уровней с предложениями по развитию Колледжа;
 - 3.2.7. вносить предложения об изменении и дополнении устава колледжа;

3.2.8. принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах и иных мероприятиях, организуемых Колледжа, выступать в средствах массовой информации.

3.3. О выявленных недостатках в работе Колледжа председатель Попечительского совета ставит в известность администрацию Колледжа, вносит предложения по их устранению.

3.4. Совет в своей деятельности может осуществлять и другие права в соответствии с действующим законодательством.

4. Состав и порядок избрания Попечительского совета.

4.1. В состав Попечительского совета включены: представители местных представительных, исполнительных и правоохранительных органов, представители работодателей и социальных партнеров, благотворители, родители (от каждого курса обучения колледжа, рекомендованные родительским комитетом), представители общественных организаций. В состав Попечительского совета входит руководитель Колледжа по должности, а в случае невозможности его участия — лицо, замещающее его в данный момент, представитель педагогического коллектива (выдвигается на педагогическом совете).

4.2. Высшим органом управления Попечительского совета является Общее собрание членов Попечительского совета, которое проводится по мере необходимости, но не реже, чем два раза в год. Первое заседание попечительского совета созывается руководителем колледжа.

4.2.1. Общее собрание:

а) определяет и утверждает количественный состав Попечительского совета, избирает Председателя Попечительского совета;

б) определяет основные направления деятельности Попечительского совета;

в) утверждает план и отчеты о работе Попечительского совета.

4.3. Исполнительным лицом, осуществляющим руководство деятельностью Попечительского совета в период между собраниями, является Председатель, который избирается на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании и сроком на 3 (три) года. На первом заседании Совета назначается секретарь. Председателем попечительского совета не может быть представитель коллектива Колледжа.

4.3.1. Председатель:

4.3.1.1. организует работу попечительского совета, председательствует на его заседаниях;

4.3.1.2. разрабатывает, утверждает и организует исполнение планов и программ работы Попечительского совета;

4.3.1.3. ежегодно представляет отчет о работе попечительского совета;

4.3.1.4. обеспечивает исполнение решений общих собраний.

4.3.1.5. формирует повестку дня заседаний попечительского совета;

4.3.1.6. подписывает протоколы заседаний и другие документы попечительского совета;

4.3.1.7. представляет попечительский совет в отношениях с органами государственной власти, иными организациями, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами по вопросам, связанным с деятельностью попечительского совета;

4.3.1.8. контролирует выполнение решений и поручений попечительского совета;

4.3.1.9. обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью попечительского совета;

4.3.1.10. возлагает исполнение обязанностей по решению тех или иных вопросов повестки дня на одного из членов Попечительского совета;

4.3.1.12. имеет иные права и выполняет обязанности в соответствии с настоящим Положением.

4.3.1.13. Секретарь Попечительского совета.

- Секретарь Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на три года и ведет делопроизводство Попечительского совета, допускается неограниченное повторное переизбрание. Секретарь Попечительского совета может быть досрочно освобожден от должности Попечительским советом в случаях:

- его собственного письменного заявления об отставке;
- прекращения его членства в Попечительском совете.

4.4. Предложения по персональному составу и численности совета могут вноситься Председателем, действующими членами совета, а также администрацией Колледжа.

4.5. Заседания Попечительского Совета правомочны при присутствии на них не менее 50 % членов Совета от числа всех членов Совета.

4.6. Попечительский Совет проводит заседания не реже трех раз в год в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского Совета.

4.7. Решения Попечительского Совета по вопросам своей компетенции принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего;

4.8. Решения Попечительского Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания;

4.9. Полномочия члена совета могут быть прекращены досрочно по просьбе члена совета и в случае невозможности исполнения членом совета своих полномочий путем подачи письменного заявления председателю или администрации Колледжа;

4.10. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского Совета при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Совета;

4.11. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности на добровольной основе, безвозмездно, без отрыва от основной производственной и служебной деятельности;

4.12. Члены попечительского совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Попечительского совета. В случае отсутствия члена попечительского совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме;

4.13. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Колледжа. Срок полномочий председателя определяется Общим собранием членов Попечительского совета, полномочия секретаря определяются администрацией Колледжа.

5. Организация и порядок работы Попечительского совета

5.1. Попечительский совет проводит заседания не реже двух раз в год в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания могут быть созваны по мере необходимости его председателем, по просьбе членов Попечительского совета и администрации колледжа. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель, организационную работу ведет администрация колледжа.

5.2. Председатель совета объявляет дату заседания, ведет пленарные заседания, осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению советом, представляет совет в государственных и общественных органах управления, учреждениях, предприятиях, организациях.

5.3. Колледж подготавливает предложения по повестке дня, необходимые информационные

материалы, рассылаемые членам совета попечителей заблаговременно.

5.4. Совет правомочен принимать решения по всем вопросам его деятельности: утверждает Положение совета, вносит в него изменения и дополнения; избирать председателя совета; определять основные направления деятельности совета; определять регламент своей деятельности; решать вопросы о реорганизации и ликвидации совета.

5.5. Колледж осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета, в том числе выделяет помещения и оргтехнику для его работы, место для хранения документации, закрепляет сотрудника для ведения делопроизводства.

5.6. По запросу совета или любого из его членов все органы управления колледжа обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5.7. Вся информация о деятельности Попечительского совета является открытой. Протоколы заседаний, решения, иные документы Попечительского совета оформляются и доводятся до сведения общественности колледжа в недельный срок.

6. Реорганизация, ликвидация Попечительского совета.

6.1. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета проводится по решению общего собрания Попечительского совета и утверждается Председателем Попечительского совета и Педагогическим советом Колледжа.

6.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится решением Педагогического совета Колледжа по представлению Попечительского совета.

Прочие положения.

· Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Педагогическим советом по согласованию с профсоюзным комитетом колледжа (2/3) большинством голосов и утверждения руководителем колледжа и председателем Попечительского совета колледжа.

· Утвержденное Положение о Попечительском совете КГКП «Щербактинский аграрно-технический колледж» является дополнением к Уставу колледжа, хранится у секретаря Попечительского совета (1 экз.) и секретаря колледжа (1 экз.).